



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIZZO DOMENICO**
Indirizzo **Via XX Settembre, 10 Monterotondo (Rm)**
Telefono **348-6916205**
Fax
E-mail **studiorizzocdl@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 06-03-1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date** Da maggio 2008 a oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Studio professionale di Consulente del Lavoro in Via dei Pini, 7 Monterotondo (Rm)
- **Tipo di azienda o settore** Consulente del Lavoro iscritto all'albo dei Consulenti di Roma n° 3867
- **Tipo di impiego** Libero professionista
- **Principali mansioni e responsabilità** Elaborazione paghe e contributi, dichiarazioni fiscali, rapporti con enti pubblici di riferimento quali INPS, INAIL, Centri Impiego, DPL e DRL di Roma, Agenzia Entrate, gestione completa del ciclo elaborativo paghe e contributi, rilevazione costo del lavoro, consulenza del lavoro generale, consulenza sul controllo di gestione, specializzato nei settori: spettacolo, cooperative, cooperative sociali, enti non profit e terzo settore in generale, Welfare Aziendale, politiche attive del lavoro. Attività di CT di parte relativamente a vertenze di lavoro in sede giudiziale e stragiudiziale con diversi professionisti.
Delegato di Fondazione Consulenti per il Lavoro, Agenzia per il Lavoro del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro (Aut. Min. 19009)
Collaboratore di PAL_CD.L agenzia per il lavoro e le politiche attive accreditata presso la Regione Lazio
- **Date** Da maggio 2009 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** CAF Italia srl Monterotondo (Rm)
- **Tipo di azienda o settore** CAF e Patronato
- **Tipo di impiego** Responsabile CAF e dirigente sindacale

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile CAF e centro raccolta dati.</p> <p>Attività di conciliatore in sede sindacale Delegato sindacale S.N.A.L.V/Confsal- Sindacato Nazionale Autonomo Lavoratori e Vertenze, attività di conciliazione ai sensi degli artt. 410 c.p.c. così modificato dall'art. 31 L. 183/2010 e 411 con firma depositata presso DTL di Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Da marzo 1998 a dicembre 2016</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Cooperativa sociale FOLIAS Via Salaria, 108 Monterotondo (Rm)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società cooperativa sociale – servizi sociali, Ente di Formazione Professionale accreditato presso la regione Lazio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Dirigente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore amministrazione generale della Cooperativa: gestione amministrativa e finanziaria generale; gestione amministrativa e finanziaria di progetti finanziati. Redazione budget, controllo di gestione in itinere, verifica, realizzazione report finanziari intermedi e finali.</p> <p>Gestione del processo relativo alla partecipazione a badi pubblici e gare d'appalto: lettura e analisi capitolati, predisposizione documenti di gara, compilazione form e piattaforme;</p> <p>Gestione del settore Formazione professionale: accreditamento, presentazione progetti (bandi e avvisi), coordinamento gestione aula; rendicontazione e certificazioni finali (compreso uso delle piattaforme Regione Lazio).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rendicontazione e gestione di Progetti finanziati da: Regione Lazio, Ministero del Lavoro, Ministero degli Interni, Commissione Europea, Provincia di Roma; 1997-2000 Dipartimento Affari sociali FSE, 1998-2000 FSE progetti Integra e Horizon, 2000 -2008 Regione Lazio DPR 309, Regione Lazio L.R. 24/96, POR 2000-2007 2007-2013 2014-2020 Formazione professionale Regione Lazio e Provincia di Roma progetti co-finanziati con fondi FSE circa 40 progetti ob. 3, 2007 FILAS DOCUP Ob. 2 bando terzo settore.
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 2010 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Studio di Consulenza e revisione legale Dott. Luca V. Di Maio Via Dei Pini, 7 Monterotondo (Rm)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Studio di Consulenza- Libero Professionista</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Collaboratore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Collaborazione per le attività di audit e revisione legale per diversi enti/progetti:</p> <p><i>Life+ Programme: Mermaids</i></p> <p><i>Life+ Programme: Manforc</i></p> <p><i>Life+ Programme: Cleansed</i></p> <p><i>EASME - EFFG NET</i></p> <p><i>EASME- MEDFOURM</i></p> <p>Progetti Finanziati dalla Commissione Europea VI° Programma Quadro; Commissione Europea DG Home; Commissione Europea DG Justice; Ministero dello Sviluppo Economico; Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Progetti APS; Commissione Europea DG Employment, Social Affairs and Equal Opportunities;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 2013 ad oggi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>DQS Italia s.r.l Via Venezia, 31/B 00065 Fiano Romano (Roma)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società di certificazione di sistemi di gestione <i>network internazionale IQNet</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Consulente esperto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Lead auditor- Auditor- Esperto Tecnico per certificazioni SA8000 e ISO 9001, audit presso enti e imprese sul territorio nazionale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Da febbraio 2003 a dicembre 2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Consorzio Montesole s.c.r.l. Via Paradiso, 37 Montopoli di Sabina (Ri)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società consortile – servizi alberghieri e di ospitalità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Collaboratore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile amministrazione, elaborazione paghe e dichiarazioni, rendicontazione di progetti</p>

finanziati da vari enti, rendicontazione progetto di investimento FILAS DOCUP Ob. 2 bando terzo settore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
 - Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
 - Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
 - Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
 - Date
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita
- Novembre 2017
C.I.S.E accreditato da SAAS -Social Accountability Accreditation Services
Programma di Accreditamento Corsi per Verificatori di Sistemi di Responsabilità Sociale
Norma SA8000:2014
Auditor SA8000: 2014
- Maggio 2008
Diploma di Consulente del Lavoro rilasciato dal Ministero del Lavoro Direzione Regionale del Lavoro di Roma
Consulenza del Lavoro e fiscale
Consulente del Lavoro
- Maggio 2007- Maggio 2008
Corso per praticanti consulenti del lavoro
Diritto del Lavoro, Tributario, Diritto Previdenziale, Diritto Sindacale, Contabilità e bilanci.
Propedeutico all'esame di stato
- Maggio-Giugno 2005
Corso sulla sicurezza informatica
Sicurezza informatica e delle reti
Attestato di frequenza
- Luglio 1993
Diploma di Maturità Classica
Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buona
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso degli ultimi 20 anni di lavoro nell'ambito del terzo settore ho sviluppato ampie capacità di lavorare in gruppo sia all'interno delle strutture che in rete al di fuori di esse, in particolare ho sviluppato attitudine al lavoro e allo stile cooperativistico nell'ambito del quale sono indispensabili capacità relazionali, capacità di comunicazione, un'ottima dialettica soprattutto in pubblico, ed una spiccata attitudine a gestire situazioni e problematiche complesse che coinvolgono diversi livelli personali, di gruppo e istituzionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di coordinare e gestire un gruppo di lavoro specialmente in ambito amministrativo; ho ampie competenze nella gestione economica e finanziaria di impresa con particolare riferimento alla gestione del personale; possiedo ampia conoscenza di svariati Enti Pubblici e del funzionamento in generale della P.A.; sono in grado di gestire progetti e di iniziative anche in

sinergia e collaborazione con enti Pubblici e privati;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho un ottima conoscenza del PC e dei principali applicativi operanti in ambiente Windows (Word, Excel, Access, Internet, FrontPage, Power Point), sono in grado di gestire ad un livello medio reti intranet e ad effettuare piccoli interventi di manutenzione su PC e stampanti. Ho un ottima conoscenza del programma di Elaborazione Paghe TEAMSYSTEM e del gestionale Vertenze Teleconsul

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono appassionato di astronomia (astrofilo) con esperienza quindicinale relativamente alla divulgazione e all'uso degli strumenti osservativi, ho organizzato e gestito diverse iniziative pubbliche, in particolare per oltre 15 anni ho svolto attività di divulgazione nelle scuole elementari, medie e superiori di Roma e provincia.

Autorizzo il trattamento dei dati in esso contenuti ai sensi della L. 675/96 e successive modifiche.

Il sottoscritto Domenico Rizzo, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Monterotondo, 21/03/2023

In fede
Domenico Rizzo